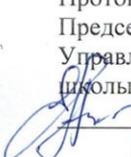


РАССМОТРЕНО
на заседании
Управляющего Совета
школы от 06.11.2014г.
Протокол № 3
Председатель
Управляющего Совета
школы

Е.А. Афонина

РАССМОТРЕНО
на педагогическом
совете школы от
10.11.2014г.
Протокол № 3

СОГЛАСОВАНО
с Президентским
Советом ШУС МБОУ
СОШ №1 от
10.11.2014г.
Протокол № 3
Президент ШУС

Д.В. Шинкарева

УТВЕРЖДЕНО
приказом от
10.11.2014г.
№ 267/01-10
Директором
МБОУ СОШ №1
С.А. Чегринцев


ПОЛОЖЕНИЕ о профильных классах МБОУ СОШ №1

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах МБОУ СОШ №1.
- 1.2. Положение разработано на основании п.5 ст.67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и п.11 ч.3 ст.5 Закона Ставропольского края «Об образовании», в соответствии с постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июля 2014 года №286-п «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при их приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», Устава школы.
- 1.3. Профильные классы обеспечивают обучающимся:
 - ✓ право на получение среднего (полного) общего образования в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
 - ✓ расширенный уровень подготовки по определенному профилю;
 - ✓ развитие творческих способностей в соответствии с их интересами и склонностями;
 - ✓ основы профессиональной подготовки по отдельным специальностям высших и средних специальных учебных заведений.
- 1.4. Профильные классы создаются на третьей ступени обучения (10-11 классы) и предполагают не углубленное, а расширенное изучение отдельных предметов, образовательных областей или направлений.
- 1.5. При определении профилей обучения, реализуемых школой, основными условиями являются:
 - ✓ социальный запрос (в т.ч. учет потребностей социума);
 - ✓ кадровые возможности школы;
 - ✓ материальная база школы;

- ✓ перспективы получения профессионального образования выпускниками.

1.6 Основные цели и задачи профильных классов:

- ✓ обеспечение социализации личности;
- ✓ предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего (полного) общего образования;
- ✓ обеспечение непрерывности среднего (полного) общего образования;
- ✓ обеспечение расширенного уровня овладения знаниями и умениями по профилирующим дисциплинам;
- ✓ создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и наклонностями;
- ✓ осуществление профилизации, воспитание устойчивого интереса к избранному профилю.

1.7 Открытие, ликвидация и реорганизация профильных классов производится приказом учредителя на основании решения педагогического совета школы. При закрытии профильного класса обучающимся гарантируется продолжение обучения и получения образования в соответствии с государственными образовательными стандартами по программам базового уровня.

1.8 Выпускники основной школы и их родители (законные представители), выбирают профиль обучения, исходя из предлагаемых школой вариантов учебного плана. Учебный план 10-11 классов школы формируется на основе федерального базисного учебного плана, утвержденного приказом Министерства образования РФ от 09.03.2004 № 1312.

1.9 Школа несет ответственность перед обучающимися, их родителями, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

1. Порядок приёма обучающихся в профильные классы

1.1. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9 классов школы или других общеобразовательных учреждений независимо от места их жительства в июне – августе на основании письменного заявления выпускников 9 классов и их родителей (законных представителей).

1.2. Организация приема в профильные классы осуществляется с учетом сдачи экзаменов по выбору государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования согласно следующего перечня:

Обязательные предметы: математика и русский язык.

Предметы по выбору в соответствии с профилем:

№ п/п	Название профиля		Экзамены в 9 классе:
1.	Физико-математический профиль		Физика Информатика
2.	Информационно-технологический профиль		Физика Информатика
3.	Естественнонаучные профили	Биолого-географический	Биология География
		Химико-биологический	Биология Химия
4.	Социально-экономический профиль		Обществознание География
5.	Социально-гуманитарный профиль		История Литература
6.	Филологический профиль		Литература Иностранный язык

1.3. Приказом директора школы формируется состав приемной комиссии, которая устанавливает сроки и порядок приема в соответствии с положением о приемной комиссии, осуществляющей набор в профильные классы.

1.4. Индивидуальный отбор выпускников 9-х классов в профильные классы осуществляется на основании следующих критериев:

- ✓ наличие у обучающихся годовых отметок успеваемости «хорошо» или «отлично» по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на профильном уровне, за последние 2 года обучения;
- ✓ наличие у обучающегося отметок «хорошо» или «отлично» по результатам государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования по учебному(ым) предмету(ам), изучение которого(ых) предполагается на профильном уровне.
- ✓ наличие у обучающегося за последние 2 года обучения учебных, интеллектуальных, творческих или спортивных достижений в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, отраженных в его портфолио.

2.5. Ответственность за комплектование профильных классов возлагается на приемную комиссию. Зачисление обучающихся в профильные классы осуществляется приказом директора школы.

2.6. Знакомство обучающихся и их родителей (законных представителей) с Положением о профильном обучении, Положением о приемной комиссии в классы профильного обучения, учебным планом для 10-11 классов проводится в 9 классе классными руководителями и администрацией школы путем размещения соответствующей информации на официальном сайте

МБОУ СОШ №1 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://1school26.ucoz.ru>, информационных стендах и родительских собраниях.

2.7. Для решения вопроса о зачислении в профильный класс обучающиеся и их родители (законные представители) 9-х классов представляют в школу следующие документы:

- ✓ заявление о приеме на имя директора школы (с указанием профиля обучения);
- ✓ свидетельство о рождении (для обучающихся, не достигших возраста 14 лет) или паспорт (для обучающихся, достигших возраста 14 лет);
- ✓ ведомость успеваемости обучающегося за последние 2 года обучения, заверенная подписью руководителя и печатью соответствующей образовательной организации;
- ✓ аттестат об основном общем образовании;
- ✓ медицинскую карту (по согласованию с родителями);
- ✓ справку о месте проживания обучающегося;
- ✓ материалы, подтверждающие достижения обучающегося по профильным предметам выбранного профиля (портфолио выпускника 9-го класса).

2.8. Комплектование профильных классов завершается 31 августа. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием в период с 1 по 5 сентября.

2.9. Число обучающихся в профильном классе не должно превышать 25 человек.

2.10. Отчисление обучающихся из профильных классов возможно:

- по желанию обучающихся, их родителей (законных представителей);
- в случае неуспешности обучения по профильным предметам.

2.11. Зачисления и отчисления обучающихся из профильных классов оформляются приказом директора школы.

2.12. Выпускникам профильных классов выдается документ о среднем (полном) общем образовании с указанием предметов профильных дисциплин.

2. Содержание и организация деятельности в профильных классах

3.1. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе учебного плана школы, образовательной программы школы.

3.2. Нагрузка обучающихся в профильном классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

3.3. Любой профиль состоит из набора базовых предметов и профильных предметов, а также элективных курсов (курсов по выбору).

3.4. Преподавание профильных предметов ведется по программам, разработанным в соответствии с примерными программами Министерства образования и науки РФ. Программа изучения профильных предметов

должна гарантировать обучающимся профильный уровень содержания, соответствующий государственному общеобразовательному стандарту по данному предмету.

3.5. Преподавание других учебных предметов в профильном классе ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на третьей ступени общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.6. При профильном изучении учебного предмета в учебном плане школы могут быть предусмотрены элективные курсы по выбору учащихся за счет часов вариативной части учебного плана.

3.7. Элективные учебные предметы и связанные с ними практики, проекты, исследовательская деятельность являются обязательными для посещения всеми обучающимися по их выбору. Знания учащихся по элективным учебным предметам оцениваются по зачетной системе (зачет/незачет). Набор и содержание элективных учебных предметов школа определяет самостоятельно в соответствии с выбранными обучающимися профилями.

3.8. Для проведения занятий по профильным и элективным предметам класс при его наполняемости в 25 и более обучающихся может делиться на две группы, при наличии финансирования.

3.9. Образовательный процесс в профильных классах осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги. При этом приоритетными направлениями в деятельности учителей являются:

- ✓ наличие многоплановых целей обучения;
- ✓ активизация самостоятельной и творческой деятельности школьников;
- ✓ развитие познавательных интересов обучающихся;
- ✓ использование активных методов обучения.

3.10. Рабочие программы по учебным предметам составляются педагогами в соответствии с примерными программами федерального базисного учебного плана, согласовываются руководителями школьных методических объединений учителей и утверждаются приказом директора школы.

3.11. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса промежуточная аттестация по профилирующим предметам проводится не менее одного раз в учебном году, с обязательным срезом знаний в виде письменной работы или устного экзамена (по решению педагогического совета школы) в конце учебного года в 10 классе, сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

3.12. Учебно-воспитательный процесс в профильных классах предусматривает различные формы обучения и воспитания, направленные на развитие личности, творческих способностей, самостоятельной работы, профессионального самоопределения.

3.13. Государственная (итоговая) аттестация выпускников профильных групп осуществляется в соответствии с Положением о государственной

(итоговой) аттестации выпускников XI (XII) классов общеобразовательных учреждений и в сроки, устанавливаемые Министерством образования и науки РФ.

3.14. Библиотека школы, помимо книг, предусмотренных для школьных библиотек, комплектуется учебной и научно-популярной литературой по реализуемым школой профилям обучения.

4. Управление профильными классами

4.1 Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего распорядка образовательного учреждения.

4.2. Общее руководство профильным обучением осуществляет один из заместителей директора по учебно-воспитательной работе, назначенный приказом директора школы.

4.3. Контроль посещаемости и успеваемости обучающихся классный руководитель профильного класса, назначаемый приказом директора школы.

5. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильных классов

5.1. Финансирование деятельности профильных классов осуществляется из средств, выделяемых учредителем образовательного учреждения.

5.2. Оказание дополнительных образовательных услуг учреждением, имеющим в своем составе профильные классы, осуществляется в соответствии с Законом «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 05.07.01 г. № 505.

5.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытными и квалифицированными педагогами не ниже I-ой квалификационной категории (по данному профилю).