

 <p>Введено в действие приказом директора МБОУ СОШ № 1 № <u>290</u> от <u>24.11.15</u> директор МБОУ СОШ № 1 <u>С.А. Чегринец</u></p>	<p>Рассмотрено На заседании Управляющего Совета МБОУ СОШ № 1 Пр. № <u>3</u> от <u>19.11.15</u> <u>Е. А. Афонина</u></p>	<p>Рассмотрено на Педагогическом совете МБОУ СОШ №1 от <u>24.11.15</u> пр. № <u>5</u></p>	<p>Согласовано С Президентским Советом ШУС МБОУ СОШ № 1 от <u>20.11.15</u> Президент ШУС <u>С.С. Сидоркин</u></p>
--	---	---	---

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в МБОУ СОШ № 1

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее- Положение) является локальным актом школы, регулирующим порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ», Уставом школы.

1.3. Положение принимается **педагогическим советом** школы, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения. Положение утверждается директором школы.

1.4. В соответствии с Уставом школы при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания. Оценка выражается в форме отметки (в баллах).

#### 2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся.

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельности – коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий

при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно - тематических планах, рабочих вариантах программ учителя.

Формы текущего контроля успеваемости – оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контроля работы и др.

2.3. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ), представляется учителем заместителю директора школы по УВР на каждую четверть (полугодие) и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

2.4. Успеваемость всех обучающихся 5 – 11 классов школы подлежит текущему контролю.

2.5. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце урока.

2.6. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал 2 отметки.

2.7. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы **обучающего** характера.

2.8. Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением:

- отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5 – 9-х классах (они заносятся в классный журнал в течение недели после проведения творческих работ);

- отметок за сочинение в 10 – 11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в классный журнал в течение 10 дней после проведения сочинения).

2.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.

2.10. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустивших по не зависящим от

них обстоятельствам 2/3 учебного времени по итогам четверти (полугодия) решается в **индивидуальном порядке** (педсовет).

2.11. Обучающиеся, пропустившие по неуважительной причине более 50 % учебного времени, **не аттестуются по итогам четверти, полугодия, года** (педсовет) как не освоившие в полном объеме учебные программы.

2.12. От текущего контроля успеваемости освобождаются обучающиеся, получающие образование в форме семейного образования.

2.13. Отметка обучающегося за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

### **3. Содержание, формы, порядок, сроки и система оценок проведения промежуточной аттестации.**

3.1. Промежуточная аттестация обучающихся школы проводится с целью определения качества освоения школьниками содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении учебного года.

Промежуточная аттестация проводится в конце каждого учебного года в период с 01 по 30 мая.

3.2. Отметка обучающегося по учебному предмету за год выставляется ему на основе четвертных (полугодовых) отметок и отметки промежуточной аттестации в соответствии с правилами математического округления.

3.3. Формы промежуточной аттестации:

- итоговые контрольные письменные работы, контрольное тестирование по всем предметам в 5 – 11 классах;

Решение о формах проведения промежуточной аттестации принимается **педагогическим советом школы после 1 четверти** текущего учебного года и **утверждается приказом директора и в 3-х дневный срок** доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

3.4. Материалы контрольных работ готовятся учителем – предметником в 2-х экземплярах за 3 недели до начала аттестации, **обсуждаются на МО** учителей и **утверждаются директором за 2 недели** до начала промежуточной аттестации.

Материалы для промежуточной аттестации печатаются и хранятся в сейфе в кабинете директора.

3.5. Тексты контрольных работ, контрольных тестов вскрываются непосредственно перед началом промежуточной аттестации в присутствии заместителя директора по УВР .

3.6. График проведения контрольных работ, контрольного тестирования **утверждается директором** и вывешивается на доске объявлений **за 2 недели** до начала промежуточной аттестации.

3.7. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами промежуточной аттестации за текущий учебный год или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке **конфликтной комиссией школы**, которая создается на период аттестации **директором школы**.

3.8. Итоги промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются на заседаниях **методических объединений учителей и педагогического совета школы**.

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся в форме **семейного образования** осуществляется в соответствии с положениями Устава школы о промежуточной аттестации и настоящим Положением.

3.10. Образовательная организация знакомит обучающегося на дому с формами аттестации, с целью недопущения ошибок при оценке качества знаний обучающегося из-за незнания им каких – либо форм промежуточной аттестации.

3.11. Перевод обучающегося в последующий класс производится по решению педагогического совета школы по результатам промежуточной аттестации.

3.12. При желании обучающегося и по решению педагогического совета общеобразовательного учреждения (при наличии медицинского заключения) промежуточная аттестация может проводиться по индивидуальным программам (программам компенсирующего обучения).

На промежуточном контроле по всем учебным предметам проверяется соответствие знаний обучающихся требованиям государственных образовательных программ, глубина и прочность полученных знаний, их практическое применение.

В итоговые работы по русскому языку, литературе, математике, географии, физике, химии, геометрии и другим учебным предметам рекомендуется включать как теоретические вопросы, так и практические задания, причем для аттестационной комиссии должны быть подготовлены решения и ответы практических заданий экзаменационных материалов.

На аттестации по иностранному языку проверяются техника чтения и практическое владение обучающимся устной речью в пределах программных требований.

3.13. Оценка за ответ при любой форме проведения промежуточного контроля выставляются в соответствии с рекомендациями об оценивании знаний по каждому учебному предмету, отражающими требования федерального государственного образовательного стандарта и государственного образовательного стандарта.

3.14. К промежуточной аттестации за год допускаются все обучающиеся 5 – 11 классов, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку за год по любому предмету.

3.15. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах учебных предметов, по которым она проводилась.

3.16. При проведении промежуточной аттестации за год итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.

3.17. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 30 мая в 5 – 8, 10 классах, до 25 мая в 9, 11 классах.

3.18. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета школы основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной итоговой аттестации.

3.19. Перевод обучающихся в следующие классы осуществляется решением педагогического совета в соответствии с Уставом школы, с учетом промежуточной аттестации.

3.20. На основании решения **педагогического совета школы могут быть освобождены от промежуточной аттестации за год обучающиеся:**

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- пропустившие по уважительным причинам более половины учебного

времени;

В особых случаях обучающиеся могут быть освобождены от промежуточной аттестации:

- по состоянию здоровья;
- в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- в связи с нахождением в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев.

3.21. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается **приказом директора школы**.

3.22. В соответствии с **решением педагогического совета школы** отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы промежуточной аттестации за год.

#### **4. Права и обязанности участников процесса аттестации.**

4.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающиеся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

4.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям федерального государственного образовательного стандарта и государственного образовательного стандарта;
- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

4.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными

программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

4.4. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года **письменно** уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета школы, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору школы.

4.5. Обучающийся имеет право:

- проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой;
- в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

4.6. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

4.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;
- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения школой процедуры аттестации.

4.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

4.9. Школа определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.