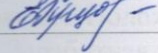


«Согласовано»  
Председатель профсоюзной  
организации работников  
МБОУ СОШ №1

 Е.В. Прудникова

Протокол №4 от 12.01.2015  
Собрания трудового коллектива

Приложение 1

к приказу муниципального  
бюджетного общеобразовательного  
учреждения «Средняя  
общеобразовательная школа №1»

от №



г. Шпаковский район, с/пос. Шпаковское  
директор МБОУ СОШ №1

С.А. Чегринцев

### ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа  
№1» (МБОУ СОШ №1)

#### 1. Общие положения

Настоящее Положение об оплате труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1» (далее - Положение) разработано в соответствии с распоряжением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 года № 548-рп «Об утверждении Программы поэтапного совершенствования систем оплаты труда работников государственных учреждений Ставропольского края и муниципальных учреждений муниципальных образований Ставропольского края на 2013-2018 годы», ежегодными рекомендациями по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2015 год, утвержденными решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 21 декабря 2012 года, протокол 11, приказом министерства образования Ставропольского края от 30 августа 2013 года № 784-пр «Об оплате труда работников государственных бюджетных, казенных, автономных образовательных учреждений Ставропольского края» приказом отдела образования приказа отдела образования от 31.12.2014 года № 932/01-7 «Об оплате труда работников муниципальных казенных и бюджетных образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Шпаковского муниципального района, МКУ «Центр по техническому обслуживанию, капитальному ремонту, обеспечению безопасности образовательных учреждений Шпаковского муниципального района».

## 2. Порядок формирования системы оплаты труда работников учреждения

2.1. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом требований трудового законодательства Российской Федерации и настоящего Положения.

Заработная плата работников учреждения состоит:  
из должностных окладов, окладов, ставок заработной платы;  
из выплат компенсационного характера;  
из выплат стимулирующего характера.

2.2. Должностные оклады и ставки заработной платы работников учреждения устанавливаются согласно разделу 3 Положения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам.

2.3. Штатное расписание учреждения утверждается директором учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) организации. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются директором учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, и в соответствии с настоящим Положением об оплате труда работников учреждения, согласованным в уставном порядке с профсоюзным комитетом работников образовательного учреждения.

2.4. Лица, не имеющие соответствующего профессионального образования или стажа работы, установленного критериями отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации соответствующей аттестационной комиссии могут быть назначены на соответствующие должности также, как и лица, имеющие соответствующее профессиональное образование и стаж работы.

2.5. Выплаты компенсационного характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделу 4 настоящего приложения.

2.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам учреждения согласно разделу 5 настоящего приложения.

2.7. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы педагогическим работникам приведен в разделе 6 настоящего Положения.

2.8. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам учреждения приведен в разделе 7 настоящего Положения.

2.9. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников приведены в разделе 8 настоящего Положения.

2.10. Система оплаты труда учреждения устанавливается коллективным договором, настоящим Положением об оплате труда, которые

разрабатываются применительно только к работникам данной организации, а также предусматривают по всем имеющим в штате организации должностям работников размеры должностных окладов, ставок заработной платы за исполнение трудовых(должностных) обязанностей за календарный месяц либо за установленную норму труда (норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы) применительно к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп.

2.11. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются с учетом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ на основе профессиональных квалификационных групп профессий рабочих и должностей служащих и квалификационных уровней.

2.12. Фонд оплаты труда формируется учреждением на календарный год исходя из размеров субсидий, предоставленных учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ), объемов централизованных средств и используемых учреждением с учетом исполнения целевых показателей эффективности работы, и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

2.13. При наличии экономии средств по фонду оплаты труда учреждения работникам может быть оказана материальная помощь в случаях, установленных Положениями об оказании материальной помощи работникам учреждения.

### Раздел 3. Минимальные должностные оклады, ставки заработной платы работников учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей

3.1. Минимальные должностные оклады работников учреждения по профессиональным квалификационным группам должностей.

3.1.1 Минимальные должностные оклады заместителей руководителя:

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад, рублей
		Группа по оплате труда руководителей
		I
1.	Заместитель директора	16887

3.1.2. Минимальные должностные оклады главного бухгалтера:

№ п/п	Наименование должности и требования к квалификации	Должностной оклад, рублей
		Группа по оплате труда руководителей
		I

1.	Главный бухгалтер	16787
----	-------------------	-------

3.1.3. минимальные ставки заработной платы по профессиональной квалификационной группе «Должности педагогических работников» учреждения:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности педагогических работников, отнесенные к квалификационным уровням	Минимальная ставка заработной платы (рублей)
1.	Первый квалификационный уровень	старший вожатый	6238
2.	Второй квалификационный уровень	педагог дополнительного образования; социальный педагог; педагог-организатор	6544
3.	Третий квалификационный уровень	методист; педагог-психолог;	7187
4.	Четвертый квалификационный уровень	преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности, учитель	7955

3.2. Минимальные размеры должностных окладов и ставок заработной платы работников, занимающих общепрофессиональные должности служащих.

3.2.1. Минимальные размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ):

Наименование должностей, входящих в профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни		Должностной оклад по ПКГ, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
Первый квалификационный уровень	делопроизводитель	3722
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
Первый квалификационный уровень	Лаборант Секретарь-руководителя	5059
Второй квалификационный уровень	заведующие: хозяйством, архивом	5160

уровень		
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
Первый квалификационный уровень	Юрисконсульт	5757
Четвертый квалификационный уровень	ведущий бухгалтер	6333
Пятый квалификационный уровень	заместитель главного бухгалтера	8255

3.2.2. Минимальные размеры должностных окладов работников культуры, включенных в штатное расписание учреждения:

№ п/п	Квалификационный уровень	Должности служащих, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рублей
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников, занятых в библиотеках»			
1.	Должности руководящего состава культуры, искусства и кинематографии	заведующий библиотекой	7132
2.	Должности, отнесенные к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена»	библиотекарь	6066

3.3. Минимальные размеры окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих.

3.3.1. Минимальные размеры окладов рабочих учреждений, устанавливаются в зависимости от разрядов выполняемых работ:

1-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: сторож	3664 рублей
2-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих : рабочий по комплексному обслуживанию здания	3838 рублей
4-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: лаборант	5059 рублей
6-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: рабочий по обслуживанию здания	5350 рублей
8-й разряд работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих: водитель	5815 рублей

3.3.2. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие высший разряд согласно Единому тарифно-квалификационному

справочнику работ и профессий рабочих и выполняющие работы, предусмотренные высшим разрядом. Оклады могут устанавливаться высококвалифицированным рабочим, постоянно занятым на особо сложных и ответственных работах, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования.

#### Раздел 4. Выплаты компенсационного характера

4.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников.

4.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, настоящим Положением. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными актами Российской Федерации, нормативными актами Ставропольского края, содержащими нормы трудового права, коллективными договорами и соглашениями.

4.3. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников учреждения.

4.4. Выплаты работникам учреждения, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда.

4.4.1. Оплата труда работников учреждения, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере по сравнению с должностными окладами и ставками заработной платы, установленными для различных видов работ с нормальными условиями труда, но не ниже размеров, установленными законами и иными нормативными правовыми актами.

Работникам учреждения в соответствии с аттестацией рабочих мест за работу в неблагоприятных условиях предусматриваются выплаты в размере:

4 процентов должностного оклада, ставки заработной платы за тяжелые и вредные условия труда секретарю-руководителя и учителю информатики.

Руководитель учреждения проводит специальную оценку условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 года №426-ФЗ «О специальной оценке условий труда»

Перечень работников и конкретный размер доплаты работникам определяется организацией в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда и закрепляется в коллективном договоре.

Установленные работнику размеры и (или) условия повышенной оплаты труда на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда не могут быть снижены и (или) ухудшены по сравнению с порядком, условиями и размерами фактически реализуемых компенсационных мер по состоянию на 01.01.2014 года и результатов специальной оценки условий труда.

4.5. Размеры выплат компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

4.5.1. Рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных):

№ п/п	Наименование работ	Размер выплаты в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы
1.	Учителям за индивидуальное обучение на дому больных детей (при наличии соответствующего медицинского заключения)	20
2.	Педагогическим работникам за организацию трудового обучения, общественно-полезного, производительного труда и профориентацию в учреждении, имеющих: 6-12 классов 13-29 классов 30 и более	до 20 до 35 до 50
3.	Учителям, преподавателям за классное руководство (руководство группой): 5-12-х классов	35
4.	Учителям, преподавателям за проверку письменных работ, из расчета педагогической нагрузки, по: русскому языку, литературе, математике  иностранному языку, черчению, физике, химии, биологии, истории, географии, информатики, ОБЖ	15  10
5.	Педагогическим работникам образовательного учреждения за руководство методическими объединениями, кафедрами	до 15

Примечание:

Перечень должностей работников и конкретные размеры выплат в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы в тех случаях, когда они имеют минимальные и максимальные значения, определяются руководителем учреждения по согласованию с представительным органом работников учреждения в зависимости от степени и продолжительности их занятости в особых условиях и других факторов.

В учреждении на основании указанного перечня по согласованию с представительным органом работников утверждается перечень должностей, по которым с учетом конкретных условий работы в учреждении, подразделении и должности устанавливаются выплаты в процентах к должностному окладу, ставке заработной платы.

Доплаты за классное руководство, проверку письменных работ устанавливаются в размере, предусмотренном настоящей таблицей. Для классов с меньшей наполняемостью расчет размера доплаты за классное руководство, проверку письменных работ пропорционально фактической наполняемости классов

Выплата компенсационного характера педагогическим и другим работникам за обслуживание вычислительной техники (за каждый обслуживаемый компьютер) устанавливается в случае, если выполнение указанных действий не входит в должностные обязанности работника учреждения.

4.5.2. Оплата труда работников за работу в ночное время (с 22-00 часов до 6-00 часов) в размере 35 процентов часовой тарифной ставки, должностного оклада, рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

4.5.3. Оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере:

работникам, труд которых оплачивается по дневным и часовым ставкам, - в размере не менее двойной дневной или часовой ставки;

работникам, получающим должностной оклад, - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки ((части должностного оклада) за день или час работы) сверх должностного оклада, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.5.4. Оплата за сверхурочную работу

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее, чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее, чем в двойном размере.

По желанию работника сверхурочная работа может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

4.6. Работникам учреждения, выполняющим в одной и той же организации в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, производится выплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника или совмещение профессий (должностей):

учителям за заведование учебными мастерскими – 20-40 процентов должностного оклада, ставки заработной платы;

педагогическим работникам за заведование учебными кабинетами (лабораториями) – 10 процентов ставки заработной платы;



учителю за совмещение профессии социального педагога в размере 7852,80 рублей;

заместителю директора за совмещение профессии лаборанта в размере 5059 рублей;

секретарю за совмещение профессии делопроизводителя в размере 3722 рубля;

заведующей библиотекой за совмещение должности библиотекаря в размере 3033 рубля;

экономисту за совмещение должности юристконсультанта в размере 5757 рублей;

завхозу за выполнение обязанностей заместителя директора по АХР в размере 8393,50 рублей;

рабочей по комплексному обслуживанию зданий за совмещение должности дворника в размере 5202 рубля.

При выполнении наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности производится выплата за расширение зоны обслуживания или увеличение объема выполняемых работ:

рабочим по комплексному обслуживанию здания за расширение зоны обслуживания, из имеющейся вакансии, согласно должностного оклада рабочего по комплексному обслуживанию зданий и сооружений в размере 3838,00 руб. с учетом фактически выполненного объема работ.

педагогическим работникам за проведение внеклассной работы по физическому воспитанию с количеством классов : от 10 до 19- до 25%; от 20-29- до 50%; от 30 и более- до 100% должностного оклада, ставки заработной платы.

Выплаты устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу, ставке заработной платы по основной работе или в абсолютных размерах по соглашению сторон.

Размер должностного оклада, ставки заработной платы по вакантной должности (должности временно отсутствующего работника) используется для установления выплат как одному, так и нескольким лицам. Конкретные размеры выплат определяются каждому работнику дифференцированно в зависимости от квалификации этого работника, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени. Выплаты могут быть уменьшены или полностью отменены при пересмотре в установленном порядке норм нагрузки, а также при ухудшении качества работы.

Условия и порядок установления выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема выполняемых работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника фиксируются в трудовом договоре, коллективном договоре, соглашении и других локальных нормативных актах учреждения.

## Раздел 5. Выплаты стимулирующего характера

5.1. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются к должностным окладам, ставкам заработной платы работников, в соответствии с коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения профсоюзного комитета работников учреждения на основе формализованных показателей и критериев эффективности работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всей организации, его опыту и квалификации;

своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;

прозрачность – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику.

Размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются учреждением самостоятельно в пределах имеющихся средств по фонду оплаты труда за счет всех источников финансирования по согласованию с председателем профсоюзной организации работников и закрепляются в коллективном договоре, соглашениях в соответствии с настоящим Положением.

Наименование, размер, периодичность и условия осуществления выплат стимулирующего характера, а также показатели и критерии оценки эффективности деятельности работника предусматриваются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения устанавливаются с учетом целевых показателей эффективности работы, устанавливаемых руководителем учреждения.

5.2. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера.

5.2.1. За интенсивность и высокие результаты работы:

5.2.2. За качество выполняемых работ:

за наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака);

за выполнение особо важных и ответственных работ

за образцовое выполнение муниципального задания

5.2.3. За стаж непрерывной работы.

5.2.4. Премияльные выплаты по итогам работы:

Премия по итогам работы за месяц;

Премия по итогам работы за квартал;

Премия по итогам работы за год;

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями.

Системой оплаты труда учреждения могут предусматриваться другие выплаты стимулирующего характера

5.2.5. За выполнение показателей за результативность и эффективность работы.

5.2.6. Выплаты стимулирующего характера за счет средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности.

5.3. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы.

Наименование выплат	Наименование должности	Условия получения выплаты	Показатели и критерии эффективной деятельности	Периодичность	Размер выплаты в % от ставки заработной платы или в рублях
Молодым специалистам	Педагогический работник	Стаж педагогической работы после окончания ВУЗа от 0 до 3 лет	х	ежемесячно	До 50%
За организацию и проведение мероприятий	Педагогический работник,	Проведение мероприятий в области образования	-Районного значения -краевого значения -федерального значения	На время организации и проведения	20% 50% 100%
За реализацию программ с углубленным изучением отдельных учебных	учитель	Программа углубленного изучения; за часы преподавания	Внедрение программ углубленного изучения	ежемесячно	15%

предметов (профильное обучение)		профильн ых предметов в 10-11 классах			
За выполнение обязанносте й специально уполномочен ного по делам гражданской обороны	Преподава тель ОБЖ	х	х	ежемесяч но	3977,00
За выполнение обязанносте й председателя профсоюзно й организации	учителю	х	х	ежемесяч но	1988,75
За выполнение работы механика	водитель	За ремонт и обслужива ние автомобил я	Эксплуатаци я автомобиля без капитального ремонта	ежемесяч но	5815 руб
За выполнение обязанносте й контрактног о управляюще го	Главный бухгалтер	Х	Достижение показателей эффективнос ти, отсутствие замечаний	ежемесяч но	5720 руб.
За выполнение обязанносте й специалиста по охране труда	Зав. архивом	Х	Достижение показателей эффективнос ти, отсутствие замечаний	ежемесяч но	5180 руб.

За организацию питания	Социальный педагог	Работа с классными руководителями по организации питания, учет детей, питающихся бесплатно	Повышение процента охвата питанием детей	ежемесячно	1868,40
За ведение мониторинга питания детей	Работник школы	Ежедневный мониторинг детей, получающих питание как из бюджета, так и за счет родительских средств	Достижение показателей эффективности, отсутствие замечаний	ежемесячно	3166,50 руб.
За работу техническим администратором в государственной информационной системе	Секретарь-руководитель Лаборант	Применение в работе новой государственной информационной системы	Достижение показателей эффективности, отсутствие замечаний	ежемесячно	3722 руб. 1264,00 руб.
За работу в комиссии по инвентаризации материальных ценностей	Заведующий архивом	Участие в работе всех заседаний комиссии	отсутствие замечаний	ежемесячно	2580 руб.
За работу в программе АВЕРС	Секретарь-руководитель Лаборант	Внедрение нового программного обеспечения в работе	Достижение показателей эффективности, отсутствие замечаний	ежемесячно	1861 руб. 1264,75

За выполнение обязанностей секретаря управляющего совета	Работник школы	Ведение протоколов и прочей документации совета	Достижение показателей эффективности, отсутствие замечаний	ежемесячно	6333 руб.
За подготовку нормативной базы учреждения по оплате труда	экономист	Наличие в учреждении и нормативной базы по оплате труда	Соответствие нормативной базы по оплате труда действующему законодательству (отсутствие нарушений)	ежемесячно	5751,00
За составление форм статистической отчетности в отдел образования	Административно-управленческий персонал школы (завучи, гл.бух, экономист, соц.педагог, педагог-психолог, секретарь)	Своевременная сдача отчетов	отсутствие замечаний и нарушений действующего законодательства	ежемесячно	
За работу техническим администратором учреждения	учитель	Проведение документооборота по подготовке и проведению ЕГЭ и ГИА	Проведение ГИА и ЕГЭ без технических срывов	ежемесячно	50%
За музыкальное сопровождение школьных мероприятий	учитель	х	х	ежемесячно	20%

За оказание платных дополнительных образовательных услуг (ежемесячно)	Административно-управленческий персонал школы	х	х	Ежемесячно за счет средств по платным услугам	Сумма, в зависимости от набора платных групп
За соблюдение правил и норм СанПиН	Обслуживающий персонал школы	х	х	ежемесячно	От фактически-выполненного объема работ

#### 5.4. Выплаты за качество выполняемых работ.

5.4.1. За наличие ученой степени, почетного звания, ведомственного почетного звания (нагрудного знака) педагогическим работникам устанавливается выплата:

имеющим ученую степень кандидата наук в соответствии с профилем выполняемой работы по основной должности в размере 20 процентов установленного должностного оклада, а при присуждении ученой степени – с даты принятия решения диссертационного совета Министерством образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома;

имеющим почетное звание «заслуженный» - 20 процентов установленного должностного оклада по основной должности, награжденным ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – в размере 15 процентов установленного должностного оклада по основной должности, а при присуждении указанных почетных званий или наград ведомственным почетным званием (нагрудным знаком) – со дня присвоения почетного звания или награждения нагрудным знаком.

При наличии у работника двух и более почетных званий и (или) нагрудных знаков выплата производится по одному из оснований.

5.4.2 За наличие II квалификационной категории (до окончания срока ее действия) или педагогическим работникам, прошедшим аттестацию на подтверждение соответствия занимаемой должности – до 5% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

За наличие I квалификационной категории – до 15% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы);

За наличие высшей квалификационной категории – до 20% установленного должностного оклада, ставки заработной платы с учетом фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы).

5.4.3 За образцовое выполнение муниципального задания, за качество выполняемых работ выплаты осуществляются на основании Перечня критериев и показателей качества предоставления образовательных услуг, утверждаемого учреждением.

При этом критерии и показатели для стимулирования труда работников определяются в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании учреждения в целом.

Для принятия решения об установлении работникам выплат стимулирующего характера, а также для оценки эффективности работы различных категорий работников в учреждении создается соответствующая комиссия с участием профсоюзного комитета работников учреждения.

Положение о порядке работы данной комиссии, а также формы оценочных листов для всех категорий работников утверждается приказом руководителя учреждения.

5.5. Выплаты за выслугу лет могут устанавливаться в пределах утвержденного фонда оплаты труда:

при стаже работы от 1 года до 3 лет – 5 процентов;

при стаже работы от 3 года до 5 лет – 10 процентов;

при стаже работы свыше 5 лет – 15 процентов.

В стаж за выслугу лет включается:

время работы в образовательных организациях отрасли «Образование», если период трудоустройства при переходе из одной образовательной организации в другую не превышал одного месяца;

периоды временной нетрудоспособности;

время отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет работникам, состоящим в трудовых отношениях с организацией;

время военной службы граждан, если в течение трех месяцев после увольнения с этой службы они поступили на работу в ту же организацию.

Периоды работы, включаемые в стаж работы, дающей право на получение надбавок за непрерывный стаж работы, и их конкретные размеры определяются организацией самостоятельно.

5.6. Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается работникам в следующих случаях:

при объявлении благодарности или почетной грамотой Министерства образования, правительства Ставропольского края в связи с государственными или профессиональными праздниками;

в связи с юбилейными датами (50,55,60,65,70 лет).

Единовременная премия в связи с особо значимыми событиями выплачивается при наличии средств в стимулирующем фонде учреждения на основании приказа руководителя.



5.7. Размеры стимулирующих выплат за результативность и эффективность работы работникам учреждения определяется два раза в год (июнь, декабрь) комиссией по установлению выплат на основании критериев и показателей оценки деятельности работников для распределения поощрительных выплат за результативность и эффективность работы по итогам предыдущего периода работы:

За январь-июнь;

За июль-декабрь.

Расчет стоимости одного балла осуществляется исходя из общего количества набранных баллов работниками учреждения за отчетный период и объема средств, запланированных на соответствующее полугодие текущего года по стимулирующим выплатам. Стоимость одного балла утверждается приказом по учреждению.

Фонд выплат стимулирующего характера за выполнение показателей качества образовательных услуг педагогическим работникам учреждения формируется отдельно (с учетом дополнительно выделенных средств). Расчет стоимости одного балла также осуществляется отдельно для педагогических работников и для остальных работников.

5.8. Выплаты стимулирующего характера за счет средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности.

№ п/п	Условия получения выплат	Периодичность	Размер выплаты в процентах к базовым выплатам за час педагогической нагрузки
1.	За разработку специальных программ дополнительного образования; За разработку программ подготовки к ГИА и ЕГЭ	устанавливается на время ведения преподавательской работы за счет внебюджетных средств	35
		устанавливается на время ведения преподавательской работы за счет внебюджетных средств	60
2.	За руководство группой	устанавливается на время ведения преподавательской работы за счет внебюджетных средств	20
3.	За сложность и напряженность при подготовке к ГИА и ЕГЭ	устанавливается на время ведения преподавательской работы за счет внебюджетных средств	100

5.9. Размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к должностному окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням профессиональной квалификационной группе работника, так и в абсолютном размере, с обязательным указанием в Положении об оплате труда учреждения перечня показателей эффективности деятельности.

5.9.1 Показатели эффективности деятельности педагогических работников образовательного учреждения.

Показатели эффективности деятельности педагогических работников образовательного учреждения.

№п/п	Направления	Общее образование
1	2	3
1.	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)	10%
2.	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся	10%
3.	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)	10%
4.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся	10%
5.	Участие и результаты участия учеников на олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.	10%
6.	Участие в коллективных педагогических проектах («команда вокруг класса», интегрированные курсы, «виртуальный класс», др.)	1%
7.	Участие педагога в разработке и реализации основной образовательной программы	5%
8.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	10%

9.	Работа с детьми из социально-неблагополучных семей	5%
10.	Создание элементов образовательной инфраструктуры(оформление кабинета, музея и пр.)	10%

## Раздел 6. Порядок установления размеров оплаты труда, ставок заработной платы работникам учреждения

6.1. Аттестация педагогических работников учреждения осуществляется в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 07 апреля 2014 года №276 «Об утверждении порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»

6.2. Уровень образования педагогических работников учреждения при установлении размеров ставок заработной платы определяется на основании дипломов, аттестатов и других документов о соответствующем образовании, независимо от специальности, которую они получили (за исключением тех случаев, когда это особо оговорено).

6.3. Требования к уровню образования при установлении размеров ставок заработной платы педагогических работников учреждения определены в разделе «Требования к квалификации» квалификационных характеристик должностей работников образования.

6.4. Педагогическим работникам учреждения, имеющим диплом государственного образца о высшем профессиональном образовании, должностные оклады устанавливаются как лицам, имеющим высшее профессиональное образование, а педагогическим работникам, имеющим диплом государственного образца о среднем профессиональном образовании, – как лицам, имеющим среднее профессиональное образование.

6.5. Наличие у работников диплома государственного образца «бакалавр», «специалист», «магистр» дает право на установление им должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих высшее профессиональное образование.

Окончание 3-х полных курсов высшего учебного заведения, а также учительского института и приравненных к нему учебных заведений дает право на установление размеров должностных окладов, предусмотренных для лиц, имеющих среднее профессиональное образование.

6.6. Преподавателям музыкальных дисциплин, окончившим консерватории, музыкальные отделения и отделения клубной и культпросветработы институтов культуры, пединститутов (университетов), педучилищ и музыкальных училищ, работающим в учреждении, должностные оклады устанавливаются как работникам, имеющим высшее или среднее музыкальное образование.

6.7. В случаях, когда размер оплаты труда зависит от стажа, образования, квалификационной категории, государственных наград и (или) ведомственных знаков отличия, ученой степени, право на его изменение возникает:

при увеличении стажа непрерывной работы, педагогической работы, выслуги лет – со дня достижения соответствующего стажа, если документы находятся в учреждении, или со дня представления документа о стаже, дающем право на соответствующие выплаты;

при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения аттестационной комиссией;

при присвоении почетного звания, награждения ведомственными знаками отличия – со дня присвоения, награждения;

при присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук- со дня принятия Министерством образования и науки РФ решения о выдаче диплома.

при наступлении у работника права на изменение размера оплаты труда в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, изменение размера оплаты его труда осуществляется по окончании указанных периодов.

6.8. При разработке нормативных правовых актов по оплате труда работников, образовательные организации не вправе:

Формировать и утверждать профессиональные квалификационные группы, квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп и критерии отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным группам;

Переносить профессии рабочих и должности служащих в другие профессиональные квалификационные группы и квалификационные уровни профессиональных квалификационных групп, изменять порядок регулирования продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы), в том числе вводить оплату труда на основе должностных окладов вместо ставок заработной платы работникам, нормирование труда которых осуществляется с учетом норм часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы;

Применять наименование должностей (профессий) работников, не соответствующие наименованиям должностей специалистов и служащих, профессий рабочих и квалификационным требованиям к ним, предусмотренным Единым тарифно-квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих или соответствующими положениями профессиональных стандартов, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами с выполнением работ по определенным должностям, профессиям, специальностям связано предоставление компенсаций и льгот, либо наличие ограничений;

Утверждать квалификационные характеристики по должностям служащих и профессиям рабочих;

Отступать от Единого реестра ученых степеней и ученых званий, утвержденного постановлением Правительства РФ от 30 января 2002 года №74 «Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней», а также установленных сроков вступления в силу решений об их присуждении;

Устанавливать повышающие коэффициенты за наличие среднего или высшего профессионального образования при формировании размеров должностных окладов, ставок заработной платы по должностям служащих, квалификационные характеристики которых не содержат требований о наличии среднего или высшего профессионального образования;

Устанавливать по должностям работников, входящих в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различные размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам, ставкам заработной платы.

6.9. Руководитель учреждения проверяет документы об образовании и устанавливает работникам должностные оклады, ставки заработной платы; ежегодно составляет и утверждает на работников, выполняющих педагогическую работу без занятия штатной должности (включая работников, выполняющих эту работу в том же образовательном учреждении помимо основной работы), тарификационные списки по форме, утверждаемой приказом отдела образования Шпаковского муниципального района.

## Раздел 7. Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам учреждения

7.1. Месячная заработная плата учителей (в том числе учителей, осуществляющих обучение детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также учителей, выполняющих преподавательскую работу в другой образовательной организации на условиях совместительства) определяется путем умножения размеров установленных им ставок заработной платы на их фактическую нагрузку в неделю и деления

полученного произведения на норму часов педагогической работы в неделю, установленную на ставку заработной платы.

Установленная учителям при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года. Тарификация учителей и преподавателей производится один раз в год. В случае, если учебными планами предусматривается разное количество часов на предмет по полугодиям, тарификация осуществляется также один раз в год, но отдельно по полугодиям.

7.2. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся, воспитанников по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда педагогических работников, а также лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу производится из расчета установленной заработной платы при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

7.3. Исходя из полученного средненедельного объема учебной нагрузки учителю определяется месячная заработная плата, которая выплачивается ежемесячно независимо от фактической нагрузки в разные месяцы полугодия.

7.4. Тарификационные списки учителей (преподавателей) ежегодно утверждаются руководителями учреждений по согласованию с отделом образования администрации Шпаковского муниципального района.

## Раздел 8. Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников

8.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждения применяется:

при оплате за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

при оплате за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления ставки заработной платы педагогического

работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше 2-х месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки, путем внесения в тарификацию.

ЗАВЕРИТЕЛЬНАЯ НАДПИСЬ

В настоящем деле пронумеровано и прошнуровано  
*двадцать пять листов* ( *25* листов)

*С.А. Четринец*

Директор школы \_\_\_\_\_ С.А. Четринец

