



ВВЕДЕНО
в действие приказом
от 19.11.10 № 10
Директор МБОУ «Средней
общеобразовательной
школы №1»

Директор школы
документов

А.А. Чегринец

РАССМОТРНО
на заседании
Управляющего Совета
школы от 19.11.10 г
Протокол № 3
от _____
Председатель
Управляющего Совета
школы
Е.А. Афонина

РАССМОТРНО
на педагогическом
совете школы
от 29.11.10 года
Протокол № 5

СОГЛАСОВАНО
с Президенским Советом
ШУС МБОУ

«Средняя
общеобразовательная
школа № 1»

от _____ года

Протокол № _____

Президент ШУС

Ю Самофатова



Положение о психолого-педагогическом консилиуме.

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ СОШ №1.

1.2. Психико-медицинский консилиум (ПМПК) – это совещательный, систематически действующий орган при администрации школы.

1.3. Основная цель ПМПК – выработка коллективного решения о содержании обучения и способах профессионально – педагогического влияния на обучающихся. Такие решения принимаются на основе представленных учителями, педагогами – психологами и врачами диагностических и аналитических данных об особенностях конкретного учащегося, группы учащихся или класса.

1.4. В состав ПМПК входят постоянные участники – заместители директора школы по учебно – воспитательной работе, педагоги – психологи, представителя вакеологической службы и приглашенные специалисты – врачи, специалисты районного управления образования, правоохранительных органов, администрации района – в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса.

1.5. Общее руководство деятельностью ПМПК осуществляют заместитель директора по воспитательной работе.

II. Принципы деятельности ПМПК

Основополагающими в работе ПМПК являются принципы:

- уважение личности и опоры на положительные качества ребёнка. Собеседования с учащимися в ходе заседания нацелены на распознавание в одинаковой степени как недостатков развития, так и положительного потенциала ребёнка;

- максимальной педагогизации диагностики, который определяет приоритет педагогических задач ПМПК и предлагает, что смысл консилиума – в интеграции психологических и педагогических знаний. Каждая выявленная особенность развития должна быть последовательно осмысlena с точки зрения тенденции ближайшего развития и с учетом этого трансформирована в конкретную воспитательную меру;

- закрытости информации, предполагающий строгое соблюдение этических принципов участникам ПМПК. Конкретизация и обнаружение противоречий трудности развитий не должны привести к снижению самооценки учащегося, углубить проблемы взаимоотношения со сверстниками и учителями. Строго должно соблюдаться тайна психолого-медицинско-педагогической диагностики. Информация о психологической патологии, неблагоприятном статусе коллективе и другие данные, разглашения которых может повредить ребёнку, не подлежат публичному обсуждению вне заседания ПМПК.

III.Задачи психолого-медицинско-педагогического консилиума

- 3.1. Выявление характера и причин отклонений в учении и поведении учащихся, обобщение причин отклонений.
- 3.2. Практическое решение проблемы предупреждения школьной дезадаптации учащихся.
- 3.3. Принятие коллективного решения о специфике содержания образования и обучения для ученика (группы учеников).
- 3.4. Разработка плана совместных психолого-медицинско-педагогических мероприятий в целях коррекции образовательного процесса.
- 3.5. Консультации в решении сложных, конфликтных ситуаций.

IV.Функции психолого-медицинско-педагогического консилиума.

4.1.Диагностическая функция:

- распознание причин и характера отклонений в поведении и учении;
- изучении социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе;
- определение потенциальных возможностей и способностей учащегося.

4.2.Реабилитирующая функция:

- защита интересов ребёнка, попавшего в неблагоприятные учебно-воспитательные или семейные условия;
- выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей ученика;
- выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия;
- выработка рекомендаций по медицинской реабилитации учащихся ;
- семейная реабилитация: повышение статуса ребёнка в глазах родителей, повышение его ценности как члена семьи; выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребёнком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания; запрещение или предупреждение методов психического и физического воздействия на ребёнка.

4.3. Воспитательная функция:

- разработка стратегии педагогического воздействия на учащихся «группы риска»;
- интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на ученика.

V. Организация деятельности психолого-педагогического консилиума

5.1. Заседания ПМПК проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-медико-педагогической проблемы.

5.2. Заседания ПМПК может быть созвано его руководителем в экстренном порядке.

5.3. Заседания ПМПК оформляются протоколом.

5.4. Организация заседаний проводится в 2 этапа:

- **подготовительный:** сбор обобщение диагностических, аналитических данных, формирование предварительных выводов и рекомендаций;
- **основной:** обсуждение аналитических данных и предварительных выводов, выработка коллективных рекомендаций.

VI. Обязанности участников ПМПК

Участники	Обязанности
1 Руководитель(председатель) ПМПК – заместитель директора школы	2 <ul style="list-style-type: none">- организует работу ПМПК;- обеспечивает систематичность заседания НИИ;- формирует состав участников для очередного заседания;- формирует состав учащихся, которые обсуждаются или приглашаются на заседания;

1 Педагог-психолог социальный педагог	2 <ul style="list-style-type: none">- координирует связи ПМПК с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями школы;- контролирует выполнение рекомендаций ПМПК
школы,	<ul style="list-style-type: none">- организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе;- обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовят аналитические материалы;

	<ul style="list-style-type: none"> - формулирует выводы, гипотезы; - вырабатывает предварительные рекомендации
Социальный педагог	<ul style="list-style-type: none"> - даёт характеристику неблагополучным семьям; - предоставляет информацию о социально-педагогической ситуации в микрорайоне
Учителя, работающие в классах	<ul style="list-style-type: none"> - дают развернутую педагогическую характеристику ученика по предлагаемой форме; - формулирует педагогические гипотезы, выводы, рекомендации
Школьный врач(медсестра)	<ul style="list-style-type: none"> - информирует о состоянии здоровья учащегося; - дает рекомендации по режиму жизнедеятельности ребёнка; - обеспечивает и контролирует направление на консультацию медицинскому специалисту (по рекомендации консилиума либо по мере необходимости)

VII. Документация и отчетность ПМПК

1. Протоколы заседаний ПМПК хранятся в делопроизводстве заместителя директора по научно-методической работе.
2. Рекомендации ПМПК доводятся до администрации на совещаниях при директоре, затем выносятся на педагогические советы, заседания МО и кафедр.