

ВВЕДЕНО  
в действие приказом  
Советом

от 01.12.2015 № 10

Директор МБОУ «Средней  
общеобразовательной

школы № 1»

Директор школы

С.А. Чегринец



РАССМОТРЕНО  
на заседании

Управляющего Совета  
школы от 19.11.15 г

Протокол № 3

от 19.11.15

Председатель

Управляющего Совета  
школы

Е.А. Афонина

РАССМОТРЕНО  
на педагогическом

совете школы  
от 24.11.15 года

Протокол № 5

СОГЛАСОВАНО  
с Президенским

ШУС МБОУ  
«Средняя  
общеобразовательная  
школа № 1»

от 20.11.15 года

Протокол № 3

Президент ШУС

Д. Шинкарёва



## Положение об организации индивидуального обучения на дому в МБОУ СОШ № 1.

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании "Закона об образовании в РФ" № 273 от 19.12.2012 г., письма Министерства просвещения РСФСР от 05.05.1978 № 28-м "Об улучшении организации индивидуального обучения больных детей на дому", письма Министерства народного образования РСФСР от 14.11.1988 №17-253-6 "Об индивидуальном обучении больных детей на дому по предметам, входящим в учебный план школы, по заявлению родителей и решению администрации образовательного учреждения", письма Министерства просвещения РСФСР от 08.07.1980 №281-м и Министерства здравоохранения РСФСР от 28 июля 1980 №17-13-186 "Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы", постановления правительства РФ от 18.07.1996 № 861 «Об утверждении Порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях».

Российская Федерация устанавливает федеральные государственные образовательные стандарты, поддерживает различные формы образования и самообразования (ст.43 Конституции РФ).

1.2. Обучение на дому – это форма образования, которую ребенок получает в домашних условиях, а сам процесс осуществляется по индивидуальному учебному плану. Рекомендуется детям, которые по медицинским показаниям не могут обучаться непосредственно в образовательном учреждении. Задачей индивидуального обучения на дому является освоение учащимися образовательных программ в рамках государственного образовательного стандарта.

1.3. Организация образовательного процесса может иметь свои особенности в зависимости от психофизического развития и возможностей обучающихся. Этими особенностями могут быть, во-первых, разные сроки освоения образовательных программ (возможно их увеличение по сравнению с общеобразовательной школой); во-вторых, вариативность организации занятий с обучающимися (занятия могут проводиться в учреждении, на дому и комбинированно, то есть часть занятий проводится в учреждении, часть – дома); в – третьих, гибкость моделирования учебного плана.

2.2. При назначении учителей, которые будут заниматься с детьми, преимущество отдается педагогам, работающим в данном классе. Если по объективным причинам организовать обучение на дому силами своего педагогического коллектива невозможно, то администрация имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.3. Аттестация и перевод обучающихся по индивидуальным планам осуществляется в соответствии с "Законом об образовании в РФ" № 273 от 19.12.2012 г.

### 3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения на дому

3.1 Индивидуальное обучение детей на дому предоставляется бесплатно в объеме: в 5-8 классах - 10 часов, 9 классах – 11 часов, 10-11 классах – 12 часов в неделю.

3.2. Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

3.3. В случае болезни учителя администрация школы обязана, с учетом кадровых возможностей, произвести замещение занятий с больным обучающимся другим учителем.

3.4. В случае болезни обучающегося учителя, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

3.5. Во время нетрудоспособности учителя сроки проведения уроков переносятся на другое время по согласованию с родителями (законными представителями). В этом случае директор готовит приказ, в котором указывается, что в связи с болезнью учителя, работающего с обучающимся на дому, уроки переносятся на другое время. Перенос занятий необходимо согласовать с родителями (законными представителями) и получить их письменное согласие (в свободной форме).

3.6. В случае, когда проведение занятий с больным обучающимся прекращается раньше срока, администрация образовательного учреждения издает приказ о снятии учебной нагрузки.

4. Права и обязанности участников образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому

Участниками образовательного процесса, реализуемого в форме индивидуального обучения на дому, являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация школы).

4.1 Права и обязанности обучающихся в форме индивидуального обучения на дому.

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому имеет право:

- получать полное общее образование в соответствии с государственным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;
- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

Обучающийся в форме индивидуального обучения на дому обязан:

- соблюдать требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;

- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;

- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;

- соблюдать расписание занятий;

- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию;

- вести дневник, тетради (если нет соответствующих медицинских ограничений).

#### 4.2. Права и обязанности родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) детей имеют право:

- защищать законные права ребенка;

Вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в управление образования и вышестоящие инстанции;

- присутствовать на уроках с обоюдного согласия с администрацией школы.

Родители (законные представители) детей обязаны:

- выполнять требования образовательного учреждения, прописанные в локальных актах школы;

- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;

- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательное учреждение – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);

- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;

- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.3 Педагогический работник МБОУ СОШ № 1 имеет права, предусмотренное "Законом об образовании в РФ" №273 от 19.12.2012г.

Учитель, осуществляющий педагогическую деятельность в форме индивидуального обучения на дому, обязан:

- знать специфику заболевания, особенности режима дня и организации домашних занятий;

- выполнять государственные программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературой;

- контролировать учебную нагрузку, а также ведение обучающимся дневника (расписание, аттестация, запись домашних заданий) и расписываться в нем, не допускать переутомления ребенка, составлять индивидуальные планы проведения уроков;

- своевременно заполнять журнал учета проводимых занятий

4.3. Классный руководитель обязан:

- согласовывать расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями – контролировать ведение дневника;

- поддерживать связь с обучающимся и его родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях учащихся, состоянии здоровья и впечатлениях о процессе обучения;

- своевременно информировать администрацию школы о всех нарушениях в образовательном процессе.

#### 4.4. Администрация МБОУ СОШ № 1 обязана:

- готовить нормативные документы по организации образовательного процесса;

- контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;

- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета;

- обеспечивать процесс обучения на дому квалифицированными кадрами;

- своевременно информировать родителей (законных представителей) о всех изменениях в образовательном процессе.

### 5. Порядок управления образовательным процессом

5.1. Общее руководство образовательным процессом в форме индивидуального обучения на дому осуществляется заместителем директора по УВР МБОУ СОШ № 1.

5.2. В компетенцию администрации МБОУ СОШ № 1 входят следующие управленческие действия:

- принятие решения об организации образовательного процесса;

- разработка и утверждение локального акта школы «Положения об организации образовательного процесса в форме индивидуального обучения на дому»;

- контроль за организацией и осуществлением образовательного процесса;

- контроль за распределением и использованием денежных средств на дому.

5.3. На каждого обучающегося оформляется журнал индивидуальных занятий на дому, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным руководителем образовательного учреждения, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуального обучения на дому после проведения учителем урока. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

5.4. В классном журнале на левой развернутой странице листа в отметочной строчке напротив фамилии учащегося, осваивающего общеобразовательные программы в форме обучения на дому, делается запись: «обучение на дому, приказ от № ».

5.5. Четвертные, триместровые, годовые и итоговые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в классный журнал соответствующего класса. Таким же образом в классный журнал соответствующего класса вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из образовательного учреждения. В журнал класса, в котором есть обучающиеся на дому.

5.6. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующие списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал. Утраченные данные восстанавливаются по имеющимся в распоряжении документам: дневник, тетради учащегося.

6.5. Журнал индивидуального обучения на дому хранится в архиве учреждения 5 лет.