

Приложение 1
к приказу комитета
образования администрации
Шпаковского муниципального округа

**План-график
мероприятий введения обновленных федеральных государственных образовательных
стандартов начального общего и основного общего образования на территории
Шпаковского муниципального округа Ставропольского края**

№ п/п	Мероприятия	Сроки реализации	Ожидаемые результаты	Ответственные
I. Организационно-управленческое обеспечение введения обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования				
1.1	Создание рабочей группы на уровне муниципального округа, координирующей введение обновленных ФГОС в образовательных организациях	декабрь 2021 г	Возможность координации деятельности и оперативного обмена информацией; Приказ по созданию рабочей группы, Положение о рабочей группе	Специалисты комитета образования АШМО
1.2	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФГОС НОО и ООО	в течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение обновленных ФГОС НОО и ООО	Муниципальная рабочая группа, администрация ОО

1.3	Проведение совещаний рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	февраль- сентябрь 2022 года	Протоколы совещаний, методические рекомендации	Специалисты комитета образования АШМО
1.4	Проведение родительских собраний в классах начальной и основной школы, посвященных переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	до конца 2021- 22 уч.года и ежегодно до 2025 г	Протоколы общешкольных родительских собраний, посвященных поэтапному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО	Администрация ОО
1.5	Проведение классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и ООО с 1 сентября 2022 года	Май - июль 2022 г	Протоколы классных родительских собраний в 1-х и 5-х классах, посвященных обучению по обновленным ФГОС НОО и ООО	Администрация ОО
1.6	Рассмотрение вопросов подготовки и введения обновленных ФГОС НОО и ООО на августовском педагогическом совете, методических секциях учителей начальных классов и учителей-предметников основной школы (на уровне муниципального округа и школьных).	август 2022 г и далее до 2025 г	Информирование педагогических работников по вопросам введения ФГОС НОО и ООО	Методический отдел Администрация ОО
1.7	Определение дефицитов при организации условий реализации обновленных ФГОС в соответствии с требованиями к материально- техническому обеспечению образовательного процесса и способов их ликвидации	январь - апрель 2022 год	Разработан и реализован комплекс мероприятий по обеспечению условий реализации основных образовательных программ начального общего и основного общего образо-	Комитет образования АШМО Администрация ОО

			вания в соответствии с обновленными ФГОС общеобразовательными организациями	
1.8	Участие в мероприятиях регионального уровня в совещаниях Минпросвещения России по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС (выездные и в формате ВКС)	январь - май 2022 год	Повышение компетентности управленческих команд ОО	Специалисты комитета образования АШМО рабочая группа
1.9	Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО и ООО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО	ежегодно	Аналитический материал	Администрация ОО
II. Нормативное обеспечение введения обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования				
2.1	Разработка и утверждение муниципального плана-графика мероприятий по введению обновленных ФГОС, разработка планов в ОО	декабрь 2021 г- январь 2022 г	Единая система управления введением обновленных ФГОС на муниципальном уровне и уровне образовательных организаций	Специалисты комитета образования АШМО, рабочая группа, администрация ОО
2.2	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, уровня образовательных организаций обеспечивающих переход на об-	в течение всего периода	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального, школьного уровней,	Специалисты комитета образования АШМО, рабочая группа МО, администрация ОО

	новленные ФГОС НОО и ФГОС ООО		обеспечивающих реализацию обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	
2.3	Внесение изменений и дополнений в документы, регламентирующие деятельность ОО в связи с подготовкой к введению ФГОС НОО и ООО.	до 1 сентября 2022 г и далее мере необходимости	Разработка новых локальных актов, принятие приказов, иных документов.	Администрация ОО
2.4	Разработка на основе ПООП ООО и ПООП НОО основных образовательных программ НОО и ООО образовательной организации, в том числе рабочей программы воспитания в соответствии с требованиями обновленных ФГОС, учебных планов	до августа 2022 г	Протоколы заседаний рабочих групп ОО. Утвержденные ООП НОО и ООО, учебные планы	Администрация ОО
2.5	Внесение изменений в «Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся» в части введения комплексного подхода к оценке результатов образования: предметных, метапредметных, личностных в соответствии с обновленными ФГОС НОО и ООО	до августа 2022 г	Нормативные документы. Протокол педсовета об утверждении изменений.	Администрация ОО
2.6	Формирование плана внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в условиях поэтапного перехода на обновленные ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО	август - сентябрь, ежегодно с 2022 по 2025 г	План ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Администрация ОО

III. Методическое обеспечение введения обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования

3.1	Проведение инструктивно-методических совещаний и обучающих семинаров по вопросам введения ФГОС для учителей начальной и основной школы.	По отдельному графику в течение всего периода внедрения ФГОС	Разрешение вопросов, возникающих в ходе внедрения ФГОСНОО и ООО.	Специалисты комитета образования АШМО Методический отдел Администрация ОО
3.2	Проведение инструктажа директоров и заместителей директоров по УВР образовательных организаций по использованию методических рекомендаций, связанных с процессом управления введением обновленных ФГОС	май-июнь 2022 год	Формирование единого подхода к организации управления процессами введения обновленных ФГОС в муниципальном округе	Специалисты комитета образования АШМО Методический отдел
3.3	Разработка плана методической работы, обеспечивающей сопровождение перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	ежегодно до 2025 г до 1 сентября	План методической работы. Приказ об утверждении плана методической работы.	Методический отдел Администрация ОО
3.4	Организация работы методических объединений муниципального округа по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС, разработки фонда оценочных средств для 1-х и 5-х классов	февраль – декабрь 2022 года	Планы работы МО муниципального округа банк оценочных средств	Методический отдел Руководители методических объединений муниципального округа (МО)
3.5	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО	в течение всего периода внедрения ФГОС 2022-2025 гг	планы работы МО педагогов-психологов	Руководитель МО Администрация ОО
3.6	Организация участия педагогических работников образовательных организаций в региональных научно-практических конференциях, марафо-	по отдельному графику СКИРО ПК и ПРО в течение всего	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООО.	Методический отдел Администрация ОО

	нах, семинарах по актуальным вопросам введения обновленных ФГОС	периода внедрения ФГОС		
3.7	Организация процесса включения в педагогическую деятельность учителя федеральных онлайн конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам, соответствующих требованиям обновленных ФГОС	август 2022 года	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООО.	Методический отдел Администрация ОО Руководители МО муниципального округа
3.8	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2022 по 2025 г	Методические материалы, направленные на реализацию обновленных ФГОС НОО и ООО	Методический отдел Руководители МО муниципального округа
3.9	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательных организаций в условиях постепенного перехода на обучение по обновленным ФГОС НОО и ФГОС ООО	ежегодно в период с 2022 по 2025 годы	Повышение квалификации учителей по вопросам реализации ООП НОО и ООП ООО.	Методический отдел Администрация ОО
3.10	Участие педагогов образовательных организаций муниципального округа в апробации примерных рабочих программ	январь-апрель 2022 г		Методический отдел Администрация ОО
3.11	Организация системной работы по формированию функциональной грамотности обучающихся	по отдельному плану в течении 2022-2025 гг	Повышение качества образования в целом и реализация направления ФГ в образовательном процессе	Специалисты комитета образования АШМО Методический отдел Администрация ОО

3.12	Организация использования учителями-предметниками федерального банка заданий по формированию функциональной грамотности	постоянно	Повышение качества образования в целом и реализация направления ФГ в образовательном процессе	Методический отдел Администрация ОО
IV. Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования				
4.1	Организация и контроль прохождения курсовой подготовки педагогическими, руководящими работниками ОО, методистами методического отдела МКУ «Центр по техобслуживанию»	В течение всего периода внедрения ФГОС	Подготовка педагогических и управленческих кадров к введению обновленных ФГОС НОО и ООО, создание психологических и педагогических условий для работы в обновленных условиях	Методический отдел Администрация ОО
4.2	Приведение в соответствие с требованиями новых ФГОС НОО и ООО должностных инструкций работников образовательной организации	До 1 сентября 2022 г	Должностные инструкции	Администрация ОО
4.3	Координация взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся.	В течение всего периода с 2022 по 2025 г	Вариативность внеучебной деятельности, создание оптимальной модели учета внеучебных достижений обучающихся.	Администрация ОО и ОДО
V. Мониторинг готовности образовательных организаций к введению обновлённых ФГОС начального общего и основного общего образования				
5.1	Проведение мониторинга готовности образовательных организаций к введению обновленных ФГОС и анализ результатов	март-июнь 2022 г.	Составлен перечень образовательных организаций с низким уровнем готовности к введению обновленных ФГОС	Комитет образования АШМО

5.2	Проведение индивидуальных контрольных собеседований с руководителями общеобразовательных организаций по готовности общеобразовательных организаций к введению обновленных ФГОС	апрель, июнь, декабрь 2022 г.	Обеспечен промежуточный контроль готовности образовательных организаций к введению обновленных ФГОС	Комитет образования АШМО
5.3	Подготовка адресных рекомендаций по результатам самодиагностики готовности к введению обновленных ФГОС и планирование мероприятий на основе проведенного анализа	апрель, июль 2022 года январь 2023 года	Оказана помощь специалистами комитета и методическим отделом образовательным организациям, рабочим группам по введению обновленных ФГОС	Комитет образования АШМО методический отдел

VI. Информационное обеспечение введении обновленных ФГОС начального общего и основного общего образования

6.1	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности педагогов образовательной организации и родителей обучающихся по вопросам введения новых ФГОС	Постоянно	Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте ОО и комитета образования	Комитет образования АШМО Администрация ОО
6.2	Подготовка и проведение родительских собраний по вопросам введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО	май, август 2022 года	Создание комфортных психолого-педагогических условий для всех участников образовательных отношений	Администрация ОО
6.3	Обеспечение возможности использования участниками образовательного процесса ресурсов и сервисов цифровой образовательной среды.	Постоянно	Использование ЭОР и ЦОР при реализации ООП НОО и ООО.	Администрация ОО

6.4	Обеспечение доступа к информационным ресурсам посредством сети Интернет	Постоянно	Размещенные на сайте комитета образования и ОО информации по обновленным ФГОС	Комитет образования АШМО Администрация ОО
6.5	Обеспечение возможности реализации программ начального общего и основного общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.	по необходимости	Наличие авторизованного доступа к совокупности информационных и электронных образовательных ресурсов, информационных технологий и средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их мест нахождения.	Администрация ОО