

План работы библиотеки на 2022-2023 учебный год

Утверждаю

Директор МБОУ СОШ № 1

А.Н. Иванова



«19» 08 2022 г.

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ

2022-2023

учебный год.

| № п/п | Число | Содержание работы | |
|-------|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| | | Работа с фондом учебной литературы Подведение итогов движения фонда | |
| | | Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2021-2022 учебный год | |
| | | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: | |
| | | а) работа с каталогами, тематическими планами издательства, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки; | Январь-февраль |
| | | б) составление совместно с учителями предметных курсов | Январь-апрель |
| | | в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2022-2023 учебный год. | Февраль-апрель |
| | | г) осуществление контроля исполнения учебного заказа; | Постоянно |
| | | д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей; | Май, июль, июль, август |
| | | Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой | Сентябрь |
| | | Прием и выдача учебников (по графику) | Декабрь |
| | | Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий | Постоянно |
| | | Списывание с учётом ветхости и смены программ | Постоянно |
| | | II. Работа с фондом художественной литературы | |
| | | Обеспечение свободного доступа в библиотеке: | |
| | | - к художественной литературе; | |
| | | - к фонду учебников (по требованию) | |
| | | Выдача изданий читателям | Постоянно |
| | | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | Постоянно |
| | | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | Постоянно |
| | | Ведение работы по сохранности фонда | Постоянно |

г. Михайловск

План- работы библиотеки на 2022-2023 учебный год.

| № п/п | Число | Содержание работы | Срок исполнения |
|--------------|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| | | I. Работа с фондом учебной литературы | |
| 1. | | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями на 2021-2022 учебный год. | Сентябрь |
| 2. | | Составление библиографической модели комплектования фонда учебной литературы: а) работа с каталогами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки; б) составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований; в) формирование общешкольного заказа на учебники на 2022-2023 учебный год; г) осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; д) подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году для обучающихся и родителей; | Январь-февраль Январь-апрель Февраль-апрель |
| 3. | | Составление отчётных документов, диагностика уровня обеспеченности обучающихся учебниками и другой литературой | Постоянно |
| 4. | | Приём и выдача учебников (по графику) | Май, июнь, июль, август |
| 5. | | Информирование учителей и обучающихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий | Сентябрь |
| 6. | | Списание с учётом ветхости и смены программ | Декабрь |
| | | II. Работа с фондом художественной литературы | |
| 1. | | Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе; - к фонду учебников (по требованию) | Постоянно |
| 2. | | Выдача изданий читателям | Постоянно |
| 3. | | Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах | Постоянно |
| 4. | | Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий | Постоянно |
| 5. | | Ведение работы по сохранности фонда | Постоянно |

| | | | |
|----|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 6. | | Создание и поддержка комфортных условий для читателей. | Постоянно |
| 7. | | Работа по мелкому ремонту художественных изданий, методической литературы и учебников с привлечением учащихся | Постоянно |
| 8. | | Периодическое списание фонда с учётом ветхости | Декабрь |
| | | IV. Работа с читателями | |
| 1. | | Обслуживание читателей на абонементе | Постоянно |
| 2. | | Рекомендательные беседы при сдаче книг | Постоянно |
| | | V. Работа с педагогическим коллективом | |
| 1. | | Рекомендательные беседы о новых изданиях, поступивших в библиотеку | По мере поступления |
| 2. | | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. Оказание помощи педагогическому коллективу в поиске информации. | Постоянно |
| | | VI. Работа с обучающимися школы | |
| 1. | | Обслуживание пользователей согласно расписанию работы библиотеки | Постоянно |
| 2. | | Проводить беседы с вновь записавшимися пользователями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики | Постоянно |
| 3. | | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого пользователя библиотеки | Постоянно |
| | | VII. Массовая работа | |
| 1. | | Ежемесячные выставки к юбилейным датам писателей и знаменательным датам: 5 сентября – 205 лет со дня рождения Алексея Константиновича Толстого. Книжная выставка: «Сердце полно вдохновения» 21 сентября – Международный день мира. Библиотечный урок: «Через книгу к миру и согласию» 8 октября – 125 лет со дня рождения Марины Цветаевой. Книжная выставка: «Муза серебряного века» 10-12.10.2022 9 октября – Всемирный день чтения. Библиотечный урок: «Читаю я и вся страна» 3-4.11.2022 3 ноября – 135 лет со дня рождения Самуила Яковлевича Маршака. Книжная выставка: «Чьи стихи мы знаем с детства» | ежемесячно |

| | | | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| | <p>3-4.11.2022</p> <p>8-9.12.2022</p> <p>22-23.12.2022</p> <p>11-12.01.2023</p> <p>12-13. 01.2023</p> <p>9-10.02.2023</p> <p>14-15.02.2023</p> <p>1-2.02.2023</p> <p>21-22.03.2023</p> <p>3-4.04.2023</p> <p>20-21.04.2023</p> <p>8-9.05.2023</p> <p>24-25.05.2023</p> <p>25-26.05.2023</p> | <p>4 ноября – День народного единства. Библиотечный урок: « В единстве наша сила»</p> <p>9 декабря – День Героев Отечества Книжная выставка: «Чтобы помнили про подвиг вечно...»</p> <p>22 декабря – 85 лет со дня рождения русского писателя Эдуарда Николаевича Успенского. Библиотечный урок: «В мире «Простоквашино»»</p> <p>11 января – День заповедников и национальных парков. Библиотечный урок: «Берегите природу»</p> <p>12 января – 395 лет со дня рождения французского поэта и сказочника Шарля Перро. Книжная выставка: «Чародей сказочной страны».</p> <p>10 февраля – Памятная дата России: День памяти А.С. Пушкина. Книжная выставка: «Лукоморье поэта»</p> <p>14 февраля – Международный день книгодарения. «Подари книгу другу».</p> <p>1 марта – Всемирный день чтения вслух. Библиотечный урок: «Люби родной язык».</p> <p>21 марта - Всемирный день поэзии. Книжная выставка: «Великие поэты России».</p> <p>2 апреля – Международный день детской книги. Библиотечный урок: «Сказочное детство».</p> <p>22 апреля – Международный день Матери-Земли. Книжная выставка: «Земля – наш общий дом»</p> <p>9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов. Книжная выставка: «Подвиг - чтим и помним».</p> <p>24 мая – День славянской письменности и культуры. Библиотечный урок: « По страницам славянской письменности»</p> <p>27 мая – Общероссийский день библиотек. Экскурсия по библиотеке. «Книжный лабиринт»</p> | |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

| | | | |
|----|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|
| | | VII. Реклама библиотеки. | |
| | | <p>Рекламная деятельность библиотеки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устная – во время перемен, на классных часах, классных собраниях; - наглядная – информационные объявления о выставках и мероприятиях, проводимых библиотекой; - Оформление выставки одного автора: «Календарь знаменательных и памятных дат». | <p>Постоянно</p> <p>По мере требования</p> <p>В течение года</p> |
| | | IX. Профессиональное развитие | |
| 1. | | Участие семинарах городского методического объединения. | В течение года |
| 2. | | <p>Самообразование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - чтение журналов «Школьная библиотека», «Библиотека в школе»; - приказов, писем, инструкций о библиотечном деле | В течение года |
| 3. | | Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий | В течение года |
| | | X. Взаимодействие с другими библиотеками | |
| 1. | | Сотрудничество по обслуживанию школьников с библиотеками | В течение года по мере требования |

Заведующая библиотекой

Н.С. Курбанова