

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

**ПРИКАЗ**

30.08.22 г.

№406/01-10

г. Михайловск

**О наставничестве**

В соответствии со статей 57 Трудового кодекса, Положением о наставничестве МБОУ СОШ №1, утвержденным 30.03.2022, в целях создания условий для адаптации и профессионального становления молодых специалистов

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внедрить в МБОУ СОШ №1 целевую модель наставничества на 2022-2023 учебный год.
2. Назначить координаторами внедрения целевой модели наставничества:
  - Иванову Аллу Николаевну руководителя МБОУ СОШ №1 для реализации психоэмоциональной поддержки, сочетаемой с профессиональной помощью по приобретению и развитию педагогических талантов и инициатив.
  - Бирюкову Светлану Васильевну – заместителя директора по УВР по оказанию методической поддержки по конкретному предмету и помощи в овладении современными методиками и программами, цифровыми навыками, ИКТ компетенциями.
  - Гурылеву Ирину Викторовну – заместителя директора по УВР по оказанию методической поддержки в приобретении профессиональных навыков в работе с классным коллективом и закреплении на месте работы.
3. Утвердить:
  - 3.1. Дорожную карту реализации целевой модели наставничества на 2022-2023 учебный год (Приложение 1);
  - 3.2. Программу целевой модели наставничества на 2022-2023 учебный год (Приложение 2).
  - 3.3. Список наставников среди педагогических работников школы и закрепить за ними молодых специалистов (Приложение 3).
4. Назначить кураторами внедрения целевой модели наставничества руководителей методических объединений:
  - русского языка и литературы – Мелкумову А.А.;
  - математики, информатики и физики – Ульянову И.А.;

- исторического цикла – Ермакову Т.А.;
- естественного цикла – Скрипкину М.А.;
- иностранных языков – Нагайникову С.В.;
- физической культуры, музыки, ИЗО и ОБЖ – Лунько Т.Д.

- 3.1. Кураторам поддерживать наставнические пары в разработке собственных дорожных карт, коррекции и отслеживании результатов.
  - 3.2. Отслеживать реализацию плана дорожной карты.
  - 3.3. Отчитываться координаторам о реализации цикла наставнической работы.
4. Закрепить группы наставников и наставляемых:

№ п/п	ФИО наставника	ФИО наставляемого
1.	Ульянова И.А. - учитель математики	Тарасов Н.В. - учитель математики
2.	Бирюкова С.В. – зам. директора по УВР, учитель информатики	Дик А.С. - учитель математики
3.	Ульянова И.А. - учитель математики	Кондратенко В.С. - учитель физики
4.	Волосатова Г.А. - учитель математики	Русалова О.С.- учитель математики
5.	Югай А.П. – учитель английского языка	Склярова О.А. – учитель английского языка
6.	Гурылева И.В. – заместитель директора по УВР	Моташенко Е.А. – вожатая
7.	Мелкумова А.А. – учитель русского языка	Братерская К.А. – учитель русского языка
8.	Мелкумова А.А. – учитель русского языка	Цыбулина С.К. – учитель русского языка
9.	Иванова А.Н.. – директор	Осипова А.В. – психолог
10.	Лунько Т.Д. – учитель технологии	Киселева Е.А. – учитель технологии

5. Заместителю директора по УВР Бирюковой С.В.:
- 5.1. Организовать деятельность педагогов-наставников и молодых специалистов в соответствии с планами индивидуальной работы (Приложение 4).
  - 5.2. Осуществлять контроль деятельности педагогов-наставников.

6. Наставникам:

6.1. Организовать работу с молодыми специалистами по оказанию консультативной методической помощи в течение учебного года.

6.2. Представить отчет о работе с молодыми специалистами на заседании круглого стола в рамках Школы молодого специалиста в срок до 30.05.2023 года.

7. Педагогу-психологу Савиновой Е.А.: провести в течение 2022-2023 учебного года: тесты на выявление психологической совместимости, мониторинги удовлетворенности работой наставнических пар и оказывать необходимую консультативную помощь.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



/А.Н. Иванова/